**טופס הגשת בקשה לייעוץ דחוף**

טופס זה מיועד לבוגרים הזקוקים לייעוץ ממוקד או דחוף. באישור מנהלת יחידת הבוגרים ניתן להקצות לבוגר **עד** 6 שעות ייעוץ, ללא אישור ועדת הייעוץ. בשל כך, יש לוודא כי במקרה הנדון נדרש ייעוץ נקודתי, ממוקד, או ייעוץ דחוף כך שלא ניתן להמתין להתכנסות הועדה.

**יש לשלוח שאלון זה כקובץ מצורף למייל:**

ליהודה מימרן, חבר צוות בכירyehudam@mandel.org.il

**לפני מילוי השאלון יש לשמור את הקובץ על מחשבך האישי.**

\* אנא הגבל/י את תשובותיך לעד 10 שורות לכל שאלה.

|  |
| --- |
| **חלק א' – פרטים אישיים** |
| שם הבוגר/ת |  |
| שם התכנית ושנת סיום התוכנית  |  |
| שייכות ארגונית כיום |  |
| תפקיד בארגון כיום |  |
| **חלק ב' – בקשת הייעוץ** |
| * תיאור בקשת הייעוץ, תוך התייחסות לנקודות הבאות:
* עם איזה אתגר יסייע לך הייעוץ להתמודד?
* מהן לתפיסתך מטרות הייעוץ?
* כיצד תגדיר הצלחה של הייעוץ?
 |
|  |
| **חלק ג' – דחיפות הבקשה** |
|  |